

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР)

### НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

г. Ленинск-Кузнецкий

Настоящий Договор о предоставлении услуг АО «СУЭК-Кузбасс» многофункционального центра «Горняк» (далее по тексту - «Исполнитель») является официальным публичным предложением (офертой), заключается между АО «СУЭК-Кузбасс» в лице главного врача МСЧ «Шахтер» Воронина Вадима Николаевича, действующего на основании доверенности № СУЭК-КУЗ- 22/1154 от 01.01.2023г. и любым физическим лицом, в дальнейшем именуемым «Потребитель», на указанных ниже условиях.

В случае, если Потребитель не согласен с каким-либо пунктом Оферты, настоящий Договор считается не заключенным, и услуги, указанные в Договоре, Потребителю не предоставляются.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

1.1. Термины и определения

1.1.1. Офертой признается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение (ст. 435 ГК РФ);

1.1.2. Акцепт – полное и безоговорочное принятие Потребителем условий Договора. Акцепт осуществляется посредством оплаты Потребителем абонеента (электронного или бумажного) либо разового посещения;

1.1.3. Потребитель – любое физическое лицо, которое акцептовало Оферту, путем оплаты услуг Исполнителю, и которое имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя или акцептует Оферту для использования услуг своим Ребенком (детьми) от 5 лет;

1.1.4. Исполнитель – юридическое лицо, оказывающее услуги по договору;

1.1.5. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители или иные лица, которым это право предоставлено ст. 52 ГПК РФ);

1.1.6. Договор оказания услуг - договор, существенные условия которого отражены в настоящей Оферте, заключаемый посредством ее акцепта Потребителем. Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем ее акцепта и внесения предусмотренной в оферте оплаты.;

1.1.7. Прейскурант услуг, оказываемых Исполнителем - это перечень и стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем, размещенный на сайте Исполнителя <https://suek-kuzbass.ru/gornyak.html> и на ресепшене Исполнителя;

1.1.8. Место оказания услуг: Кемеровская обл.-Кузбасс, г. Ленинск-Кузнецкий, пр-т Кирова, 99/1;

1.1.9. Абонемент – определенное количество занятий в группе или индивидуально, сгруппированных по усмотрению Исполнителя, ограниченных в сроке действия отчетным периодом (Приложение №2);

1.1.10. Правила действия абонементов предусмотрено действующим «Положением об оказании платных физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных услуг».

1.1.11. Администратор – представитель Исполнителя, осуществляющий информационное обслуживание в том числе по телефону: 8-384-56-93-787;

1.1.12. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт данной оферты, становится Потребителем (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Потребитель обязуется принять на условиях настоящего Договора услуги, в соответствии с перечнем/прейскурантом услуг. Услуги могут быть предоставлены Исполнителем посредством выдачи абонеента или разовых посещений;

2.2. Услуги оказываются Исполнителем по предварительной записи по тел: 8-384-56-93-787, в пределах рабочего времени Исполнителя;

2.3. Срок действия Абонеента - 3 календарных месяца, с даты первого посещения.

2.4. Время работы Исполнителя установлено в соответствии с установленным режимом работы.

2.5. Абонеент выдается Потребителю Исполнителем на 4, 8, 12, 24 занятия.

2.6. Настоящий договор, Прейскурант, Правила посещения размещаются в общедоступном для ознакомления месте МФЦ «Горняк» и на официальном сайте <https://suek-kuzbass.ru/gornyak.html>.

## **3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ОПЛАТЫ**

3.1. Услуги оказываются в период режима работы Исполнителя, по предварительной записи Потребителя.

3.2. Стоимость услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, определяется на основании действующего на момент заключения Договора Прейскуранта цен на услуги Исполнителя.

3.3. Оплата за услуги производится Потребителем в безналичном порядке в размере 100% от суммы договора, до начала оказания услуг, путем перечисления денежных средств картой через платёжный терминал Исполнителя, установленный по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, пр-т Кирова, 99/1 либо наличными денежными средствами в кассу Исполнителя находящуюся по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Васильева, 1 (левое крыло).

3.4. В случае прекращения занятий Потребителем по независящим от Исполнителя причинам денежные средства, уплаченные за услуги, не возвращаются.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить услуги качественно, в сроки, установленные в Положении об оказании платных физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных услуг

4.1.2. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил;

4.1.3. В случае отсутствия возможности в предоставлении услуг Исполнителем, услуги оказываются в другое время, согласованное с Потребителем;

4.1.4. При безналичном расчете администратор вносит данные по физическому лицу в журнал посещений;

4.1.5. При заключении договора Потребитель добровольно дает согласие на предоставление ФИО и контактного телефона.

4.1.6. На основании журнала посещений администратор выписывает талон по абонементу (Приложение №3). В талоне обозначается цена абонемента, направление и срок его действия.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. В случае нарушения условий настоящего договора Потребителем, применить меры, вплоть до ограничения/отказа оказания услуг Потребителю;

4.2.2. Исполнитель может изменять режим работы, расписание занятий, предварительно уведомив о таком изменении Потребителя посредством размещения информации об изменении расписания занятий на общедоступном информационном стенде и (или) на официальном сайте МФЦ «Горняк»;

4.2.3. Предоставлять Потребителю на время оказания услуг (в случае необходимости) спортивный и иной инвентарь (за исключением одежды и обуви), соответствующий виду оказываемой услуги (в случае наличия в соответствии с прейскурантом);

4.2.4. Компенсировать занятия, пропущенные Потребителем по уважительной причине, в случае предъявления подтверждающих оригиналов документов (справка от врача и т.д.).

4.3. Потребитель обязуется:

4.3.1. Оплатить Абонемент (на бумажном носителе либо электронный) либо разовое посещение, до начала оказания услуг Исполнителем;

4.3.2. Незамедлительно уведомлять Администрацию Исполнителя о наличии медицинских противопоказаний, если услуги Исполнителя могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Потребителя, а равно о противопоказаниях, которые создают или могут создать угрозу жизни или здоровью иных Потребителей и персонала Исполнителя;

4.3.3. Предоставить справку установленной формы, выданную медицинским учреждением о состоянии здоровья. Срок действия справки 12 месяцев с даты ее выдачи медицинским учреждением;

4.3.4. Соблюдать внутренний режим, правила внутреннего распорядка, санитарные нормы, противопожарную безопасность;

4.3.5. Соблюдать правила и регулярно знакомиться с информацией размещенной на ресепшене Исполнителя и на официальном сайте Исполнителя <https://suek-kuzbass.ru/gornyak.html>.

4.3.6. Возместить в полном объеме стоимость материального ущерба, причиненного Исполнителю и третьим лицам согласно акту, составленному Администрацией Исполнителя.

4.3.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, предотвращать поломки оборудования и незамедлительно сообщать о нарушениях правил посещения (нанесения ущерба имуществу, поломки оборудования) Администратору Исполнителя;

4.3.8. Соблюдать все меры предосторожности и безопасности. При несоблюдении мер предосторожности, безопасности и получении любых видов травм, Исполнитель ответственности не несет.

4.4. Потребитель имеет право:

4.4.1. На качественное оказание услуг Исполнителя указанных в договоре;

4.4.2. Приобретать несколько абонементов на разные направления.

## **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Дети до 5 лет в бассейн и сауну не допускаются;

5.2. Администрация МФЦ «Горняк» оставляет за собой право не допускать Потребителя с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания в помещение;

5.4. С письменного согласия Потребителя МФЦ «Горняк» имеет право разместить фото- и видео – материалы Потребителя, сделанных в МФЦ «Горняк».

5.5. Администрация Исполнителя не несет ответственности за вещи, оставленные без присмотра в коридорах, раздевалках и других помещениях и на территории МФЦ «Горняк».

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ;

6.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону;

6.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров. Срок ответа на письменную претензию - 30 дней. При невозможности урегулировать спор в претензионном порядке спор передается на рассмотрение в Ленинск-Кузнецкий городской суд в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Приложения:

1. Приложение №1 - правила
2. Приложение №2 - абонемент
3. Приложение №3 – Бланк строгой отчетности

## **7. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Акционерное Общество «СУЭК-Кузбасс»**

**МФЦ «Горняк»**

**Юридический/почтовый адрес:**

**652507, Россия, Кемеровская область**

**г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Васильева, д.1**

**ИНН 4212024138 КПП 997550001**

**ОГРН 1027700167110**

**Расчетный счет 40702810200000015090**

**в АО «Газпромбанк» банке**

**К/с 30101810200000000823**

**БИК 044525823**

## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ПЛАВАТЕЛЬНОГО БАССЕЙНА, ЗАНЯТИЙ АКВААЭРОБИКОЙ

- 1). Посещение плавательного бассейна разрешается лицам с 5 летнего возраста, только при наличии медицинской справки о допуске (справки, выданные терапевтом об отсутствии ограничений на посещение бассейна и эпидемиологическом окружении), купального костюма, плавков, плавательной шапочки, мыльных принадлежностей (шампунь, мыло, вихотка), полотенца.
- 2). Верхнюю одежду и обувь сдавать в гардероб;
- 3). Пользоваться раздевалочными залами по половому признаку с 5 летнего возраста
- 4). Перед занятием и после него обязательно принимать душ.
  - входить в воду только с разрешения ответственного лица;
  - время, отведенное на плавание 60 мин, 20 мин на помывку и переодевание.
- 5) Несовершеннолетние допускаются в бассейн только в сопровождении дееспособного лица, достигшего 18 лет. На одного Сопровождающего - не более 2х детей одновременно. Исключение составляет групповое или персональное занятие в плавательном бассейне с инструктором Комплекса.

Посетителям запрещается:

1. Самостоятельно, без приглашения проходить в зону раздевалок или бассейн.
  2. Входить в воду без разрешения инструктора, переходить с одной дорожки на другую.
  3. Уходить с занятий, не предупредив тренера или инструктора.
  4. Употреблять и распространять алкогольные напитки, наркотические, сильнодействующие и психотропные вещества, а также курить на территории всего спортивного комплекса. Посещать бассейн при наличии остаточных явлений алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- При подозрении на наличие у посетителя признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения, администрация вправе не допускать указанных лиц к занятиям
5. Использовать стеклянную тару, вносить продукты питания, воду, напитки, лить какие-либо жидкости в воду бассейна.
  6. Втирать в кожу различные кремы и мази перед посещением бассейна.
  7. Использовать в обращении грубую и оскорбительную речь. Вести себя вызывающе шумно. Оскорблять посетителей и сотрудников, умышленно портить имущество.
  8. Ложно звать на помощь (подавать ложные сигналы бедствия).

9. Плавать поперек плавательных дорожек, сидеть и висеть на разграничителях дорожек, оттягивать поплавки или ложиться на них, .
10. Продолжать занятие в воде при появлении признаков недомогания, переохлаждения и в других случаях.
11. Бегать, толкаться, затевать борьбу в помещениях бассейна и на лестницах.
12. Громко кричать, смеяться, мешать другим посетителям.
13. Ходить по бортикам (по краям) бассейна. Бросать что-либо с бортиков в воду. Прыгать в воду с бортиков бассейна.
14. Плавать в одежде, не предназначенной для бассейна (в шортах, нижнем белье, верхней одежде и т.д.).
15. Справлять естественные надобности в чашу бассейна.
16. Находиться в воде без купальной шапочки.
17. Осуществлять в бассейне фото и видео съемку без специального разрешения администрации бассейна.
18. Входить в служебные и технические помещения, самостоятельно включать, выключать, регулировать любое инженерно-техническое оборудование.
19. Мужчинам запрещено входить в женскую раздевалку, аналогично запрещен женщинам вход в мужскую раздевалку.

### **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ФИТНЕСЗАЛА, ТРЕНАЖЕРНОГО ЗАЛА, ЛФК**

- 1). Посещение фитнесзала, тренажерного зала, занятий ЛФК разрешается только при наличии медицинских справок о допуске (справок, выданных терапевтом об отсутствии ограничений к занятию спортом и эпидемиологическом окружении), спортивной формы, спортивной обуви на светлой подошве.
- 2). Верхнюю одежду и обувь сдавать в гардероб;
- 3). Пользоваться раздевалкой, находящейся в зоне игрового спортивного зала.

**Правила техники безопасности при занятиях в тренажерном зале.**

1. К самостоятельным занятиям в тренажерном зале допускаются лица, достигшие 14-летнего возраста.
2. Занятия в тренажерном зале разрешены только в спортивной одежде и спортивной обуви, рекомендуется использовать удобную закрытую обувь с резиновой и нескользящей светлой подошвой. Запрещается использовать обувь на высоких каблуках, с кожаной подошвой, с шипами, тренироваться босиком или в открытой обуви.
3. Перед началом занятий на тренажере под руководством инструктора тренажерного зала проверить исправность и надежность установки и крепления тренажера.

4. Все упражнения в тренажерном зале выполняются только под непосредственным наблюдением инструктора тренажерного зала. В отсутствие инструктора тренажерного зала посетители в зал не допускаются.
5. При выполнении упражнений со штангой необходимо использовать замки безопасности. Выполнение базовых упражнений (жим лежа, приседания со штангой) необходимо производить при страховке со стороны партнёра либо инструктора тренажерного зала.
6. С отягощениями, штангами, гантелями следует обращаться предельно аккуратно. Все упражнения должны выполняться плавно, без рывков.
7. Передвигаться по залу необходимо не торопясь, не заходя в рабочую зону других занимающихся. Запрещается бегать, прыгать, либо отвлекать внимание занимающихся иными способами.
8. Запрещается работа на неисправных тренажерах. В случае обнаружения неисправностей (надрыв троса, механические повреждения) необходимо сообщить об этом инструктору тренажерного зала.
9. При выполнении базовых упражнений (становая тяга, приседания и т.д.) необходимо пользоваться атлетическим поясом.
10. После выполнения упражнений занимающийся обязан убрать используемое им спортивное оборудование (блины, гантели, штанги, инвентарь и т.д.) на специально отведенные места.
11. Запрещается приступать к занятиям в зале при незаживших травмах и общем недомогании. При наступлении плохого самочувствия во время занятий необходимо прекратить тренировку и сообщить об этом инструктору тренажерного зала.
12. Упражнения со свободными весами необходимо выполнять на расстоянии не менее 1,5-2 метров от стекла и зеркал.
13. Запрещается ставить бутылки с водой на тренажеры, подключенные к электросети.
14. Необходимо следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки, полотенца не попадали на движущиеся части тренажеров.
15. Перед началом тренировки на беговой дорожке, необходимо становиться на подставки по краям движущей ленты, установить минимальную скорость и начинать тренировку после того, как лента пришла в движение. Запрещается сходить с тренажера до полной остановки ленты.
16. В тренажерном зале не разрешается заниматься с обнаженным торсом.

## **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПОРТИВНОГО ИГРОВОГО ЗАЛА**

- 1). Посещение игрового зала разрешается только при наличии медицинских справок о допуске (справок, выданных терапевтом об отсутствии ограничений к занятию спортом и эпидемиологическом окружении), спортивной формы, спортивной обуви на светлой подошве.
- 2). Верхнюю одежду и обувь сдавать в гардероб;
- 3). Пользоваться раздевалкой, находящейся в зоне игрового спортивного зала.
- 4). Вход в спортивный игровой зал разрешается только в спортивной форме и сменной спортивной обуви на светлой подошве.

### **Посетителям запрещается:**

1. находиться в зале в верхней одежде и уличной обуви;
2. находиться в зале в отсутствие инструктора по спорту;

3. приносить в зал стеклянную посуду и бьющиеся предметы;
4. приступать к занятиям в зале при незаживших травмах и общем недомогании;
5. принимать пищу в зонах, предназначенных для тренировок;
6. самостоятельно проветривать помещение;
7. курить, приносить и распивать спиртные напитки, употреблять наркотики и иные токсические вещества;
8. посещать зал с животными;
9. пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.п.);
10. наносить любые надписи в зале, раздевалках, в фойе, туалетах и других помещениях комплекса;
11. размещать объявления, рекламные материалы, проводить опросы и распространять товары на территории комплекса;
12. входить в спортивный зал, на трибуны в верхней уличной одежде, без сменной обуви.

### **ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ САУНЫ**

1. При приобретении услуги посещение сауны каждый Потребитель должен представить справку терапевта об отсутствии противопоказаний на пользование данной услугой.

2. Потребитель может посетить сауну после предварительной записи у администратора и 100% оплаты согласно прейскуранту МФЦ «Горняк».

3. Предварительная запись производится не позднее чем за 1 сутки и не ранее чем за 7 дней до дня получения услуги.

4. При отсутствии Потребителя более 15 минут до начала забронированного времени, заказ аннулируется.

5. Потребитель может предупредить администратора о задержке получения услуги, но не более чем на 15 минут.

6. Единовременное заполнение сауны допускается не более 6 человек.

7. Перед посещением сауны каждый Потребитель расписывается в журнале об ознакомлении с правилами посещения сауны.

8. При посещении сауны необходимо иметь индивидуальную сменную обувь (тапочки, сланцы и т.п.), простыню (полотенце, халат) средства гигиены.

9. Время переодевания входит в стоимость оплаченной услуги. За 15 минут до окончания сеанса администратор предупреждает Потребителя о завершении времени пребывания в сауне.

10. Потребитель обязан покинуть сауну после окончания сеанса. За превышение времени пребывания в сауне, вносится доплата в соответствии с «Положением об оказании платных услуг МФЦ «Горняк»».

11. Дети и подростки до 18 лет должны находиться в сауне только в сопровождении взрослых!

12. Все Потребители при пользовании услугами в сауне МФЦ «Горняк» несут ответственность за себя и своих детей!

13. Потребитель несет ответственность за сохранность и порчу имущества или оборудования. В случае порчи составляется акт, Потребитель оплачивает полную стоимость



испорченного имущества или оборудования через кассу учреждения либо собственными силами производит ремонт или оплачивает стоимость ремонта.

14. При обнаружении каких-либо дефектов до начала сеанса, Потребитель обязан незамедлительно сообщить информацию администратору.

15. Потребитель обязан соблюдать чистоту и порядок в помещении сауны.

16. В случае ненадлежащего поведения Потребителя и отказа выполнить требования обслуживающего персонала об освобождении помещения сауны администратор вправе вызвать сотрудников правоохранительных органов.

17. Оплатив услугу, Потребитель дает согласие на соблюдение Правил и несет полную ответственность за их нарушение в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством РФ.

18. Администрация МФЦ «Горняк» не несет ответственности за личные вещи Потребителя, (драгоценности, часы, деньги и т.д.,) во время посещения сеанса.

19. В случае возникновения чрезвычайных аварийных ситуаций – Потребители не должны поддаваться панике. При возникновении пожара необходимо без паники покинуть помещение сауны, максимально быстро (если позволяет ситуация) одеть верхнюю одежду и покинуть здание, используя основные и запасные (пожарные) выходы. Потребители обязаны четко выполнять команды персонала МФЦ «Горняк».

#### **Запрещается:**

- Посещение сауны лицами, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- Приносить с собой в сауну алкогольные в т.ч. пиво, энергетические напитки, продукты питания;
- Курение;
- Посещение сауны с детьми младше 5 лет;
- Оставлять детей и подростков до 18 лет в сауне без присмотра сопровождающих лиц;
- Посещать сауну во время обострения хронических заболеваний, а также с повышенной температурой тела;
- Посещение сауны для Потребителей с противопоказаниями: злокачественные новообразования как на мягких, так и на костных тканях, острая фаза воспалительных процессов, заболевания сердца, эпилепсия, шизофрения;
- Заходить в парную в украшениях: металл может нагреться под воздействием тепла и обжечь тело;
- Использовать веники в парной;
- Поливать камни водой;
- Использовать моющие средства в стеклянной таре;
- Лить масляные и другие вещества на камни и электрические тэны;
- Распылять в сауне аэрозольные жидкости;
- Находиться на полке без простыни;
- Пытаться влезть на недоступные участки сауны. Самостоятельно включать, выключать, регулировать любое инженерно-техническое оборудование.
- Совершать действия несущие прямую или косвенную опасность жизни человека.
- 

#### **ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СПОРТИВНЫМ ИНВЕНТАРЕМ**

**Потребитель:**

- использует взятый на прокат спортивный инвентарь по назначению;
- возвращает взятый на прокат спортивный инвентарь в установленный срок;
- самостоятельно устраняет порчу спортивного инвентаря, подлежащую ремонту, в случае, если Потребитель нанес эту порчу во время пользования спортивным инвентарем;
- в случае порчи спортивного инвентаря, не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает стоимость спортивного инвентаря в Учреждение по остаточной стоимости на основании расчета.

**АБОНЕМЕНТ**

Стоимость абонемента \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

- |                                   |                          |                   |                          |
|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| -Посещение бассейна<br>(взрослый) | <input type="checkbox"/> | - Фитнес/танцы    | <input type="checkbox"/> |
| -Посещение бассейна (детский)     | <input type="checkbox"/> | - Тренажерный зал | <input type="checkbox"/> |
| - Аквааэробика                    | <input type="checkbox"/> | - Занятия ЛФК     | <input type="checkbox"/> |

Абонемент действителен 3 (три) месяца, с даты первого посещения.

Приобретение абонемента является согласием «Потребителя» с Правилами посещения МФЦ «Горняк».

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

№ Посещения	1	2	3	4	5	6	.....
Отметка Исполнителя о посещении							
Отметка Потребителя о посещении							

Номер телефона

«Потребитель»

Выдал \_\_\_\_\_

**БЛАНК СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

(Наименование адресного учреждения)  
**МСЧ «Шахтёр», МФЦ «Горняк»**

АБОНЕМЕНТ № 003701      Серия \_\_\_\_\_

Срок абонемента с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Ф. \_\_\_\_\_

И. \_\_\_\_\_

О. \_\_\_\_\_

Стоимость абонемента \_\_\_\_\_

К оплате \_\_\_\_\_

Организация, выдавшая абонемент: **МСЧ «Шахтёр», МФЦ «Горняк»**

М.П. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

(Наименование адресного учреждения)  
**МСЧ «Шахтёр», МФЦ «Горняк»**

ОПРАТНЫЙ ТАЛОН  
К АБОНЕМЕНТУ № 003701      Серия \_\_\_\_\_

Срок абонемента с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Ф. \_\_\_\_\_

И. \_\_\_\_\_

О. \_\_\_\_\_

Стоимость абонемента \_\_\_\_\_

К оплате \_\_\_\_\_

Организация, выдавшая абонемент: **МСЧ «Шахтёр», МФЦ «Горняк»**

М.П. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_